

# 贵阳幼儿师范高等专科学校质量监控评价中心

筑幼高专质监中心〔2025〕35号

## 2025-2026学年度第一学期学生评教情况通报

根据学校教学质量监控工作年度计划，由质监中心牵头，协同教务处、校级督学、系部教务科三级联动，于2025年11月12日-14日双线推进，深入系部广泛收集学生评教反馈，进一步落实落细教学质量监控工作。现将反馈情况通报如下：

### 一、学生评教反馈总体情况

根据本次学生评教数据统计，线下参与座谈学生共计230人，线上参与问卷反馈共计1913人。通过对反馈问题的统计和梳理共收集问题反馈34条，现场回应解答15条，需要监控整改情况19条，要问题集中在以下几个方面：

问题类型	具体内容	责任部门
教材使用问题	1.《篮球》《足球》《排球》课程教材购买至今，课堂教学中一直没有使用教材。 2.《社会工作实务》教材使用率低。 3.《儿童创编》课程教材至今一直没有使用。	教务处 体育系 社工系 艺术系
设施设备问题	1.勤学楼电子钢琴损坏严重，严重影响教学质量。 2.鸽子花开教室缝纫机损坏严重，严重影响学习和实操。 3.舞蹈教室地板起壳，存在安全隐患。教室卫生差影响教学质量。	艺术系 后勤处 校团委

课堂教学 问题	1.《婴幼儿活动游戏实施》课程实训时间安排不合理，课程无法进行切实的实训实操。 2.《软件测试》课程实操指导内容少、课堂管理弱。 3.《社会工作认知》课程上课方式比较枯燥，学生学习积极性不高。 4.《健康养老大数据应用》课程上课方式单一，全程按照课件授课，与学生没有互动。	社工系
	5.《信息技术》课程教学进度快，学生学习有困难。	基础部
	6.2025 级书画班反映教师示范绘画次数较少，学生技能掌握差。 7.《视唱乐理》课程教学内容简单，学习没有收获提高。	艺术系
	8.《学前教育史》课程授课安排不合理，教学内容密集、进度较快，学生普遍反映消化吸收困难。	学早系
实践教学 问题	实习过程缺少专业教师指导，专业能力提升有限。	体育系
教师个人 问题	2024 级学前教育专业学生反映，教师在课堂或课后交流中存在用词不当等问题，影响师生关系。	学早系 社工系

## 二、整改建议

### （一）教材使用方面

系部要强化课程团队、教师对教材的使用、分析、二次设计能力，合理融入理论学习和实训练习，教务科与教师沟通，积极研究教材，合理融入理论教学，提高教材对教学内容的支撑作用。

### （二）设施设备方面

系部应立即对教学实训设施设备进行故障摸排、查实、

统计，在本学期内对接后勤做好维修、采购的整改方案和工作实施计划，分批次完成设施设备的维护。

### （三）课堂教学方面

系部及时向师生了解教学情况，帮助教师做好全面的学情分析。强化课程团队对教学内容进行二次分析，合理补充、丰富专业教学内容，合理安排实训练习，保障教学实施匹配学生实际学习水平，切实做到教学相长。

### （四）实践教学方面

系部应进一步梳理和拓展实习基地，实现实习基地匹配专业培养。同时，进一步优化调整学生实习任务，强化双园指导教师带教工作、带教标准，落实专业指导工作。

### （五）师德师风方面

系部应及时与教师沟通、了解实情，强化师德师风教育，不允许以任何理由出现贬低或不尊重学生现象。

请各系部重视认真分析原因，制定切实可行的整改措施，并于12月8日中午12:00前反馈系部整改意见。质量监控中心将持续跟踪各系部整改情况，共同推动我校教学质量持续提升。

附：2025—2026 学年第一学期学生座谈监控情况反馈

质量监控评价中心

2025 年 12 月 4 日



附:

## 贵阳幼儿师范高等专科学校 2025—2026 学年第一学期学生座谈监控情况反馈

检查人员	质监中心：张琬婧、方银辉、杨雪、李佳嘉、杨赵卓曦、李平 教务处：李林媛、詹伟钦		检查时间：11 月 12 日-14 日
监控整体情况	<p>本学期学生座谈会，由质监中心牵头，联合教务处、校级督学、系部教务科三级联动，线上线下同时推进，深入 5 个系部（体育系、社工系、艺术系、学早系、学特系）完成学生评教座谈，主要针对校内课堂教学和校外实习实训两个内容进行面对面的反馈。</p> <p>根据本次学生座谈数据统计，线下参与座谈学生共计 230 人，线上参与问卷反馈共计 1913 人。通过对反馈问题的统计和梳理共收集反馈 34 条，现场回应反馈 15 条，需要监控整改情况 19 条。其中教师个人情况反馈 2 条，教材情况反馈 3 条，设施设备情况反馈 4 条，教学情况反馈 9 条，实习情况反馈 1 条。</p>		
整改情况(责任系部)			
序号	问题反馈	质监中心意见	责任部门
1	体育系 2023 级与 2025 级学生反映，系部师资配备不足，对不同体育专业特长学生的专业指导不足、关心不够。其中，跆拳道特长生反映较多。	1. 系部在课程标准、教学计划中要完善、强化专业技能教学内容，根据分类指导机制，有针对性的在课程教学中对不同专业特长学生加强专业技能指导。针对课程设置、教学模块进行优化思考，强化专业技能融合指导。 2. 加强系部辅导员关爱、任课老师关怀机制，关注学生学习、生活需求，及时给予心理支持。 3. 逐步完善教师队伍结构，优化教学团队。	体育系

2	体育系 2023 级学生反应实习过程中缺乏专业教师指导，实践与理论脱节，专业能力提升受限。	系部应根据人才培养专业方向，进一步梳理和拓展实习基地，实现实习基地匹配专业培养。同时，进一步优化调整学生实习任务，强化双园指导教师带教工作、带教标准，落实专业指导工作。	体育系 教务处
3	体育系 2023 级学生反应《篮球》《足球》《排球》课程教材购买后，开学至今一直没有使用，学生反映既增加了经济支出，又资源浪费。	系部在采购教材前做好规划，严格匹配教学内容有效使用教材，提高教材使用率。同时，积极开发数字化的教材资源，提高教材使用的有效性。	体育系 教务处
4	林梦娴老师的《婴幼儿活动游戏实施》课程，从开学至今一直在附属幼儿园实施教学。但上课时间（13:30-14:50）与幼儿午休时间冲突，课程无法进行切实的实训实操，仅能开展理论教学。且场地没有学习桌椅，学习体验较弱。	系部应定期追踪课程教学实施情况，根据教学内容、教学时间合理选择教学场地、教学方式，避免为实训而实训，有实训场地、无实训时效的情况出现。	社工系
5	2024 级养老专业学生反馈课程《社会工作实务》教材使用率低，课程内容主要为实操训练，希望教师在此基础上能结合教材增加必要理论知识讲解，以辅助考试与考证。	系部要强化课程团队、教师对教材的使用、分析、二次设计能力，合理融入理论学习和实训练习，教务科与教师沟通，积极研究教材，合理融入理论教学，提高教材对教学内容的支撑作用。	社工系 教务处
6	《软件测试》课程张永玲教师实操指导内容少、课堂管理弱，课堂纪律差。	系部要课程教学内容的选择合理性、执行有效性进行定期检查和分析，强化理实一体的融合内容。同时，回访学生了解课堂情况，对授课教师的课堂管理方式进行指导和要求，规范课堂纪律。	社工系

7	《社会工作认知》课程杨皓翔老师上课方式比较枯燥，学习课堂参与性较低，学生学习积极性不高。	系部立即了解教师教学情况，以课程组研讨备课的形式，指导教师调整教学形式，增加学生互动讨论学习，调动学生学习参与性。	社工系
8	《健康养老大数据应用》课程杨赵卓曦老师，上课方式单一，全程几乎只参照课件授课，与学生没有互动。	系部立即了解教师教学情况，以课程组研讨备课的形式，指导教师调整教学形式，增加学生互动讨论学习，调动学生学习参与性。	社工系
9	2024 级音教 1 班反映《儿童创编》教材，课程教学至今一直没有使用。	系部立即了解课程教学情况，查找未使用教材原因。同时加强对教材采购的规划、对教材内容的研究分析，提高教材使用率。	艺术系
10	2025 级美术 1 班学生反映《信息技术》课程教学进度快，学生学习有困难。	系部如实了解教学情况，强化教师学生主体意识，建议教师及时向学生了解困难所在，及时调整教学进度，对有困难的学习内容做好二次讲解。	艺术系基础部
11	2025 级书画班反映蒋泰山教师示范绘画次数较少，学生技能掌握差。	系部及时向老师了解教学情况，对教师的教学方式给予指导，合理补充对学生绘画的示范指导内容，关注学生学习反馈，保障教学质量。	艺术系
12	2024 级音乐教育班反映《视唱乐理》课程教学内容简单，学习没有收获提高。	系部及时向师生了解教学情况，帮助教师做好全面的学情分析。强化课程团队对教学内容进行二次分析，合理补充、丰富专业教学内容，保障教学实施匹配学生实际学习水平，切实做到教学相长。	艺术系

13	学生反映勤学楼电子钢琴损坏严重，严重影响教学质量。	系部应立即对教学实训设施设备进行故障摸排、查实、统计，在本学期内对接后勤做好维修、采购的整改方案和工作实施计划，分批次完成设施设备的维护。	艺术系 后勤处
14	2024 级产品艺术设计班反映，鸽子花开教室缝纫机损坏严重，严重影响学习和实操。	系部应立即对教学实训设施设备进行故障摸排、查实、统计，在本学期内对接后勤做好维修、采购的整改方案和工作实施计划，分批次完成设施设备的维护。	艺术系 后勤处
15	2024 级舞蹈班反映，舞蹈教室地板起壳，存在安全隐患。教室卫生差影响教学质量。	系部应立即对教学实训设施设备进行故障摸排、查实、统计，在本学期内对接后勤做好维修。同时，做好教室卫生的检查，按照劳作课程要求，对卫生责任班级、教学使用班级强化思想意识，共同维护教学安全、卫生环境。	艺术系 后勤处 校团委
16	《学前教育史》课程授课安排不合理：该课程采用单双周授课，课时间隔较长。刘颖老师教学内容密集、进度较快，学生普遍反映消化吸收困难，知识巩固时间不足。	系部及时了解该课程的教学情况，指导课程团队在教学内容设计上要关注前后链接。同时与教师做好沟通，了解实际教学进度、教学容量、教学方法，在完成教学进度的同时，要充分关注学生的学习状态和效果，指导教师及时调整教学进度，合理安排教学容量，适当增设复习、巩固教学环节，重视学习质量。	学早系
17	2024 级学生反映，教师在课堂或课后交流中存在用词不当、语气生硬等问题，影响师生关系（程天宇、李俊祺老师）。	系部应及时与教师沟通、了解实情，强化师德师风教育，不允许以任何理由出现贬低或不尊重学生现象。	学早系 社工系

18	<p>学前教育专业 2024 级学生反映，勤学楼钢琴课中，教室一半的钢琴出现故障无法使用，几个同学合用一台钢琴，严重影响学生练习和教学质量。</p>	<p>系部应立即对教学实训设施设备进行故障摸排、查实、统计，在本学期内对接后勤做好维修、采购的整改方案和工作实施计划，分批次完成设施设备的维护。</p>	<p>学前教育系 艺术系 后勤处</p>
19	<p>2024 级学生反映《幼儿游戏与指导》课程教师更换频繁，一个学期更换 3 个老师，内容衔接断层、教学进度不连贯，教学适应有困难，影响学习效果和学习积极性。</p>	<p>该课程任课老师施丽华、李妍两位均因调整承担行政工作（行政工作周课时不能超过 6 节），教学任务由游佳老师接手。系部应对更换教师情况做好解释说明，避免学生不知情现象，确保学生理解系部教学变动工作安排。同时，系部要加强对该课程教学情况的持续追踪，强化不同教师教学内容之间的衔接，对学生学习方式、学习习惯应重点关注，关注学生学习状态、适应情况，及时解决学生学习困难。</p>	<p>学前教育系</p>